

会計監査学習会報告

◇日時 平成27年3月24日(火)
◇場所 愛知県産業労働センター(ウインクあいち)
10階 1003会議室 名古屋市中村区名駅4丁目

◇講師 日本生活協同組合連合会 総合運営本部
会員支援部 法規会計支援グループ 塩飽克昭 先生

受講対象は、監事・監事スタッフに限定せず、会計監査・期末監査の知識、技能を修得したいと希望する生協の役職員に広く参加を呼びかけました。

- (1) 会計監査の目的
- (2) 会計監査の基本的な考え方
- (3) 会計監査を行うために把握しておくべき事項
- (4) 期初の会計監査のポイント
- (5) 期中の会計監査のポイント
- (6) 期末(会計及びその他の事項)監査、監査報告書作成のポイント

テーマ

◇参加者 28名(15生協24名、行政1名、事務局3名)
コープあいち1名、一宮2名、あいち3名、トヨタ2名、かりや愛知中央1名、愛知県職員1名、愛知県警察職員2名、オークマ1名、トヨタ車体2名、北医療1名、名古屋市民火災2名、愛知県労働者共済2名、住友ゴム工業名古屋2名、愛知県労働者住宅1名、中部電力1名

監事・監事スタッフにとって、監査報告は1年間の監査の集大成。
監査活動の成果を組合員(総代)に報告するもので、監事にとって極めて重要。
生協監事監査ハンドブック上下を活用して、会計監査の目的と会計監査の基本的な考え方、
会計監査を行うために把握しておくべき事項、期初の会計監査のポイントと期中の会計監
査のポイントと期末(会計及びその他の事項)監査、監査報告書作成のポイントを、具体的
に解説を受け学習しました。

期末監査、監査報告書作成のポイント



- ・監査報告の作成・提出について
- ・決算書類及び事業報告書の承認理事会での監査報告について

- ・総代会前のその他の監査事項
 - (1)総(代)会招集手続きの適法性監査
 - (2)総(代)会提出議案及び書類の調査
 - (3)総(代)会前の法定備置書類の監査
 - (4)総(代)会における報告・組合員からの質問に対する回答準備

- ・期末監査の事前準備について
- ・決算関係書類及び事業報告書並びにこれらの附属明細書の監査
 - (1)決算関係書類及びその附属明細書の監査について
 - (2)事業報告書及びその附属明細書の監査について



総(代)会当日及び総(代)終了後の監査